

Gedragcode sociale veiligheid Parochie H. Johannes Evangelist te 's-Hertogenbosch (de Sint-Janskathedraal)

In zijn vergadering van 7 september 2020 heeft het bestuur van de Parochie H. Johannes Evangelist te 's-Hertogenbosch de hiernavolgende gedragscode vastgesteld voor allen die hetzij als priester, diaken of pastoraal werker, hetzij als vrijwilliger of anderszins een rol vervullen in het kader van deze parochie, hetzij de Sint-Janskathedraal bezoeken.

1. Algemeen

Deze *Gedragcode sociale veiligheid Parochie H. Johannes Evangelist te 's-Hertogenbosch (de Sint-Janskathedraal)* is deels geïnspireerd op, en ontleend aan, de reeds langer vigerende *Gedragcode sociale veiligheid Parochie H. Kruis Nuenen* van oktober 2019 (versie 17 september 2019). Op enige belangrijke onderdelen echter wijkt deze Bossche *Gedragcode sociale veiligheid* af van de Nuenense.

De Parochie van de H. Johannes Evangelist te 's-Hertogenbosch dient een voorbeeld te zijn van sociale veiligheid. Dat wil zeggen dat binnen deze parochie een zodanig goede sfeer heerst, dat iedereen die binnen het parochiële verband verkeert, zich daarbij wel bevindt. Voorwaarde daarvoor is dat iedereen binnen de parochie wordt gerespecteerd in zijn geestelijke, psychische en lichamelijke integriteit en dat men vriendelijk en voorkomend en zorgzaam met elkaar omgaat, zodat de op de parochie geformuleerde visie ten volle kan worden verwezenlijkt, namelijk dat de parochie en de Sint-Janskathedraal voor eenieder 'hartelijk, gastvrij en open' zijn.

Ter behandeling van klachten over inbreuken op de sociale veiligheid benoemt het parochiebestuur twee onafhankelijke vertrouwenspersonen, een man en een vrouw. Deze beide vertrouwenspersonen zijn verplicht tot geheimhouding van hetgeen hen in verband met hun werkzaamheden bekend is geworden over de personen op wie hun werkzaamheden betrekking hebben. De beide vertrouwenspersonen kunnen en mogen hun werkzaamheden onderling met elkaar bespreken; hetgeen door hen aldus wordt besproken, valt echter vanzelfsprekend evengoed onder de geheimhoudingsplicht van ieder van hen en van hen beiden.

Onverlet hetgeen in deze *Gedragcode sociale veiligheid Parochie H. Johannes Evangelist te 's-Hertogenbosch (de Sint-Janskathedraal)* is bepaald, is de *Gedragcode Pastoraat* van de Nederlandse bisschoppen van 13 april 2018 op allen die hetzij als priester, diaken of pastoraal medewerker, hetzij als vrijwilliger of anderszins een rol vervullen in het kader van deze parochie, van toepassing, naar welke *Gedragcode Pastoraat* hierbij wordt verwezen.

2. Inbreuken op sociale veiligheid en het melden daarvan

De hierna volgende bepalingen hebben tot doel inbreuken op de sociale veiligheid in de parochie te voorkomen en ongedaan te maken. Zij hebben betrekking op feiten of omstandigheden binnen het kader van de parochie die parochianen ervaren als strijdig met hun geestelijke, psychische of lichamelijke integriteit. Voorbeelden daarvan zijn:

- Seksueel grensoverschrijdend gedrag: seksueel getinte aandacht voor een persoon die tot uiting komt in verbaal, fysiek of ander gedrag, zowel opzettelijk als onopzettelijk;
- Agressie: voorvallen waarbij een persoon wordt lastig gevallen, bedreigd of aangevallen;

- Pesten: gedragingen die ongewenst of vernederend worden ervaren;
- Discriminatie: handelingen en gedragingen inzake geloof, levensovertuiging, geaardheid, ras, sekse en huidskleur.

Klachten over gedragingen in parochieverband die strijdig zijn met de sociale veiligheid in de parochie als hiervoor onder 2. Bedoeld, worden ingediend bij, en uitsluitend behandeld door, een van de beide vertrouwenspersonen, naar keuze van de klager of klaagster (hierna steeds: de klager).

3. De vertrouwenspersonen

Ieder van de beide vertrouwenspersonen is het aanspreekpunt voor alle klachten in dezen.

Hij/zij heeft tot taak:

- Op de eerste plaats te proberen om met instemming van partijen tot een oplossing van de aangedragen problemen te komen, of met instemming van partijen een mediator in te schakelen;
- Indien naar zijn/haar oordeel een oplossing in de hiervoor bedoelde zin niet haalbaar is, de klager die zich slachtoffer voelt te ondersteunen, te adviseren en te informeren over de mogelijkheden die de klager heeft om de ongewenste situatie te laten ophouden en de eventuele schade te verhalen;
- Ingeval de ernst van de situatie dat naar zijn/haar oordeel vereist, zelf initiatief te nemen door advies in te winnen bij het Meldpunt Grensoverschrijdend gedrag van de Nederlandse Bisdommen en volgens de daar verkregen adviezen te werk te gaan.

4. Minderjarigen

Ter voorkoming van inbreuken op de sociale veiligheid van minderjarigen die deelnemen aan activiteiten in parochieverband geldt het volgende:

- Als begeleiders van activiteiten van minderjarigen komen slechts in aanmerking personen met wie een kennismakingsgesprek is gehouden door tenminste twee personen gezamenlijk, onder wie één priester.
- Zij moeten een recente Verklaring Omtrent Gedrag kunnen overleggen en bij andere parochianen te goeder naam bekend staan.
- Zij zorgen als begeleiders voor een veilige omgeving en goede sfeer.
- Zij tasten de minderjarige niet in zijn waardigheid aan en dringen niet verder binnen in zijn/haar privé-leven dan nodig.
- Zij vermijden zoveel mogelijk situaties waarin één begeleider en één minderjarige afzonderlijk met elkaar verkeren.
- Indien begeleiders van activiteiten voor minderjarige leden van de Schola cantorum (dat wil zeggen de leden van de jeugdcommissie) te hunner ondersteuning en ter begeleiding van deze activiteiten (meerderjarige) leden van de Schola maior inschakelen, zijn deze Schola maior-leden zowel aan de begeleiders van die activiteiten als aan het bestuur van de Schola cantorum bekend.

Onverminderd het voorgaande gelden voor inbreuken op de sociale veiligheid van minderjarigen in de parochie de volgende bepalingen:

- Iedereen die constateert of het redelijk vermoeden heeft, dat minderjarigen het slachtoffer zijn van een of meer van de onder 2. vermelde inbreuken is verplicht dat te melden aan een der beide vertrouwenspersonen.

- Betreft het seksueel grensoverschrijdend gedrag, dan is de betreffende vertrouwenspersoon verplicht dit onverwijld te melden bij het hiervoor onder 3. genoemde Meldpunt, in de betreffende kwestie de adviezen en richtlijnen van het Meldpunt nauwgezet te volgen en uitsluitend te handelen in overleg met dit Meldpunt.

5. Rapportage en verantwoording

Van de stand van zaken en ook de afwikkeling van elke door hem/haar in behandeling genomen klacht brengt de betreffende vertrouwenspersoon verslag uit aan het parochiebestuur, zodra hij/zij de tijd daarvoor rijp oordeelt. Het verslag is geanonimiseerd en niet herleidbaar tot concrete personen. Niettemin zal het parochiebestuur het verslag strikt vertrouwelijk behandelen. Ingeval de betreffende vertrouwenspersoon van oordeel is dat zulks wenselijk, nuttig of noodzakelijk is, zal hij/zij het parochiebestuur in het verslag ook advies geven in het belang van de sociale veiligheid in de parochie.

Het parochiebestuur blijft overigens afzijdig voor wat de behandeling van een klacht betreft, aangezien het bestuur de behandeling in volle vertrouwen overlaat aan de beide vertrouwenspersonen.

6. Hoger beroep

Ingeval een klager of een beklagde zich niet kan verenigen met de uitkomst van de behandeling van zijn klacht door de betreffende vertrouwenspersoon, is beroep mogelijk bij een onafhankelijke beroepscommissie van drie leden, van wie ten minste één vrouw.

Het parochiebestuur benoemt de beroepscommissie ad hoc, dat wil zeggen per beroep. De leden van de beroepscommissie benoemen uit hun midden een voorzitter. De beroepscommissie handelt en beslist volgens meerderheid van stemmen.

Voor het overige zijn de hiervoor vermelde regels zoveel mogelijk ook van kracht op de beroepscommissie.

Versie 30 juli 2020

Toelichting bij de Gedragscode sociale veiligheid Parochie H. Johannes Evangelist te 's-Hertogenbosch (de Sint-Janskathedraal)

– Algemeen

Deze Toelichting bij de *Gedragscode sociale veiligheid Parochie H. Johannes Evangelist te 's-Hertogenbosch (de Sint-Janskathedraal)* is deels geïnspireerd op, en ontleend aan, de reeds langer vigerende *Toelichting bij de gedragscode sociale veiligheid Parochie H. Kruis Nuenen* (versie 17 september 2019). Op enige belangrijke onderdelen echter wijkt deze Bossche Toelichting af van de Nuenense.

Wanneer de sociale veiligheid in de parochie geschonden wordt, kan dat in principe (zolang er geen leidinggevende van de parochie bij betrokken is) niet gezien worden als iets dat de parochie verweten kan worden, of waarvoor zij verantwoordelijkheid draagt. Het is dan ook zaak, dat de parochie afstand houdt tot dat gebeuren om te voorkomen, dat zij erdoor als het ware besmet raakt. Wel is het in haar belang, dat het risico op schendingen van de sociale veiligheid zoveel mogelijk beperkt blijft en dat eventuele misdragingen correct gecorrigeerd worden. De parochie wil immers een sociaal veilige omgeving vormen.

Om een en ander te bereiken heeft de parochie de *Gedragscode sociale veiligheid Parochie H. Johannes Evangelist te 's-Hertogenbosch (de Sint-Janskathedraal)* aangenomen, waarin de afhandeling van onverhoopte inbreuken op de sociale veiligheid in handen wordt gelegd van twee vertrouwenspersonen. Dezen hebben tot taak de kwestie onafhankelijk van de parochie en haar organen te behandelen en daarbij vooral de belangen van de klager in het oog te houden.

– Artikel 1

Inbreuken op de sociale veiligheid kunnen gevoelig en gecompliceerd zijn. Daarom voorziet de gedragscode in de mogelijkheid, dat de beide vertrouwenspersonen onderling met elkaar kunnen en mogen overleggen over iedere bij hen ingediende klacht. In verband hiermee strekt de geheimhoudingsplicht van ieder der beide vertrouwenspersonen zich tevens over dergelijk overleg uit.

– Artikel 2

De gedragscode vermeldt, dat handelingen die strijdig zijn met de sociale veiligheid bij ieder der beide vertrouwenspersonen aan de orde gesteld zullen worden. De keuze voor welke van de beide vertrouwenspersonen de klager kiest om zijn/haar kwestie in behandeling te nemen, is aan de klager. Hierbij moet echter aangetekend worden, dat de gedragscode uitsluitend direct bindend is voor de parochie zelf, dat wil zeggen de parochie als instelling (kerkelijk rechtspersoon). Anderen, zoals de leden van het parochiebestuur, de priesters en de vrijwilligers, zijn er strikt genomen niet eerder aan gehouden dan nadat zij de gedragscode hebben geaccepteerd. Het verdient aanbeveling, dat bijvoorbeeld vrijwilligers die met minderjarigen te maken hebben, de priesters en de leden van het parochiebestuur de gedragscode met hun handtekening uitdrukkelijk aanvaarden. In dat geval kunnen dezen uitsluitend de beide vertrouwenspersonen met een klacht benaderen. In dat geval zijn zij ook gehouden om klachten van anderen die bij hen terecht komen door te verwijzen naar een der beide vertrouwenspersoon en zich er zelf afzijdig van te houden.

– Artikel 3

Er is in dit artikel als het ware een drietrap van ernst ingebouwd: De eerste trap doelt op gevallen die door de vertrouwenspersonen op te lossen zijn. Lukt dat niet, dan gaat de vertrouwenspersoon over tot ondersteunen en informeren. Maar het kan ook zijn, en dat is de derde trap, dat de situatie initiatief van de vertrouwenspersonen vereist.

In alle gevallen beoordeelt de betreffende vertrouwenspersoon zelf de situatie en beslist hij/zij op eigen gezag hoe hij/zij de kwestie zal aanpakken. Vereist is echter wel, dat hij/zij het belang van de klager laat prevaleren.

Uiteraard ligt het in de lijn van een verantwoorde aanpak dat de vertrouwenspersonen zich ook laten adviseren door het landelijke Meldpunt van de Nederlandse Bisdommen, wanneer daartoe naar zijn/haar oordeel aanleiding is.

– Artikel 4

Dit artikel bevat een meldplicht ingeval iemand constateert of redelijkerwijs kan vermoeden, dat een minderjarige slachtoffer is van inbreuk op zijn/haar sociale veiligheid. Dit is een reden te meer om de vrijwilligers die met minderjarigen omgaan de gedragscode van de parochie voor akkoord te laten tekenen.

In het geval van de Schola cantorum komt het voor, dat vrijwilligers/begeleiders van activiteiten voor minderjarige leden van deze Schola (de leden van de jeugdcommissie der Schola cantorum) ten behoeve van de organisatie van bepaalde activiteiten een of meer leden van de Schola maior inschakelen ter ondersteuning en begeleiding van die (jeugd)activiteiten. Deze Schola maior-leden zijn per definitie meerderjarig, maar zij zijn geen lid van de jeugdcommissie en worden door de begeleiders van de jeugdcommissie ad hoc bij de organisatie van de activiteiten betrokken. Te denken valt aan activiteiten zoals het Ceciliafeest, het kamp, het Sinterklaasfeest, de Schola-reizen en dergelijke meer. Ter bescherming van de minderjarigen in de Schola cantorum is in de *Gedragscode* bepaald, dat de door de begeleiders (de leden van de jeugdcommissie) ingeschakelde Schola maior-leden aan de begeleiders bekend zijn. Tevens is in de *Gedragscode* bepaald, dat deze Schola maior-leden aan het bestuur van de Schola cantorum bekend zijn.

– Artikel 5

De vraag is of de plebaan als voorzitter van het parochiebestuur of het parochiebestuur zelf niet direct op de hoogte gesteld moet worden van inbreuken. Het antwoord daarop is negatief, gelet op het hiervoor vermelde, namelijk dat de parochie het risico moet vermijden in de kwestie betrokken te raken. Het past ook niet bij de onafhankelijke positie van de vertrouwenspersonen en hun geheimhoudingsplicht om de eindverantwoordelijke plebaan of het parochiebestuur meteen al te informeren. Het is ook de vraag of dat zin zou hebben, aangezien de plebaan met de informatie niets kan. Met het instellen van twee onafhankelijke vertrouwenspersonen wil de parochie een adequate en onafhankelijke aanpak garanderen, waarbij het belang van klager voorop staat.

Een en ander neemt natuurlijk niet weg, dat ieder der beide vertrouwenspersonen moet rapporteren en verantwoording afleggen aan het parochiebestuur. Maar hij/zij bepaalt zelf wanneer de tijd daarvoor rijp is.

Het spreekt overigens voor zich, dat ieder der beide vertrouwenspersonen het parochiebestuur zal informeren zodra daarvoor dringende redenen zijn. Denk aan een situatie, dat een klacht in de openbaarheid dreigt te komen. Daarbij komt, dat de ieder der beide vertrouwenspersonen zich steeds – dus ook over de noodzaak of de wenselijkheid om de leiding van de parochie te informeren – zal kunnen laten adviseren door de andere vertrouwenspersoon. Ook in de contacten met het Meldpunt van de Nederlandse Bisdommen zullen de vertrouwenspersonen waar nodig advies ontvangen over het geven van informatie aan het parochiebestuur. De leiding van de parochie zal zich derhalve geen zorgen hoeven te maken dat de vertrouwenspersonen haar de noodzakelijke informatie zullen onthouden.

Versie 30 juli 2020

Funcieomschrijving vertrouwenspersoon

– Algemeen

Deze Funcieomschrijving is deels geïnspireerd op, en ontleend aan, de reeds langer vigerende *Funcieomschrijving vertrouwenspersoon* van de Parochie H. Kruis Nuenen. In de Parochie H. Johannes Evangelist te 's-Hertogenbosch (de Sint-Janskathedraal) zijn steeds twee vertrouwenspersonen werkzaam, een man en een vrouw.

– Doel

Het doel van de functie is op te treden als vertrouwenspersoon voor de behandeling van klachten betreffende de sociale veiligheid in de Parochie H. Johannes Evangelist te 's-Hertogenbosch (de Sint-Janskathedraal).

– Plaats in de organisatie

De vertrouwenspersoon heeft een eigen, onafhankelijke plaats en verantwoordelijkheid. Hij/zij wordt voor een periode van drie jaar benoemd door het bestuur van de Parochie H. Johannes Evangelist te 's-Hertogenbosch en is herbenoembaar.

– Funcie-inhoud en taken

De vertrouwenspersoon:

- Overlegt de betreffende klacht desgewenst met zijn/haar collega-vertrouwenspersoon.
- Is het aanspreekpunt voor klachten betreffende de sociale veiligheid. Hij/zij heeft op de eerste plaats tot taak te proberen om met instemming van partijen tot een oplossing van de aangedragen problemen te komen.
- Is actienemer, die ondersteuning biedt aan de klager die zich slachtoffer voelt, o.a. door te adviseren en te informeren over de mogelijkheden die de klager heeft om de ongewenste situatie te laten ophouden, indien naar zijn/haar oordeel een oplossing in de hiervoor genoemde zin niet haalbaar is. Om de eventuele schade te verhalen wordt contact opgenomen met professionele hulpinstanties.
- Neemt zelf initiatief ingeval de ernst van de situatie dat naar zijn/haar oordeel vereist. Dat kan door advies in te winnen bij het Meldpunt Grensoverschrijdend gedrag van de Nederlandse Bisdommen en volgens de daar verkregen adviezen te werk te gaan.
- Kan, uitgezonderd noodsituaties, alleen met toestemming van de betrokkene derden in kennis stellen.
- Kan op verzoek van betrokkene of op eigen verzoek, derden – onder wie in de eerste plaats zijn/haar collega-vertrouwenspersoon – direct of in een later stadium aan het vertrouwensgesprek laten deelnemen.
- Kan met toestemming van de betrokkene bijvoorbeeld juristen, artsen of politie consulteren.
- Houdt van alle zaken een eenvoudige rapportage bij.
- Legt verantwoording van zijn/haar handelen af aan het parochiebestuur en maakt daartoe in ieder geval voor dit bestuur eens per jaar een verslag. Het verslag bevat

geen vertrouwelijke informatie en geen namen van klagers, en de geschetste situaties zijn niet herleidbaar tot bepaalde personen.

- Treedt in alle situaties onpartijdig op.
- Zorgt ervoor, dat vertrouwelijkheid is gegarandeerd.
- Ziet toe op de uitvoering van beleid op het gebied van ongewenste omgangsvormen.
- Kan indien nodig voorlichting, respectievelijk uitleg geven over zijn/haar functie aan de medewerkers en de vrijwilligers van de parochie en aan de parochianen, en aan de bezoekers van de Sint-Janskathedraal die een klacht hebben.

– Tijdsbesteding

Afhankelijk van de te behandelen zaken:

- Informeel naar eigen invulling.
- Formeel 1 jaarvergadering.

– Geboden wordt:

- Het vrijwilligersbeleid van de parochie is voor de vertrouwenspersoon van toepassing; hij/zij is vrijwilliger van de parochie.
- Een zelfstandige, (grotendeels) solistische functie waarin de vertrouwenspersoon zich optimaal kan ontplooien.
- De vertrouwenspersoon ontvangt geen vergoeding voor zijn/haar werkzaamheden; eventuele onkosten (inclusief reiskosten) worden vergoed op basis van geldende tarieven.

– Kwalificaties

- Goede communicatieve vaardigheden.
- Kunnen omgaan met vertrouwelijke informatie. Hij/zij heeft een geheimhoudingsplicht ten aanzien van alles wat hem/haar als zodanig wordt toevertrouwd en/of medegedeeld. Hij/zij zal de aangedragen kwestie slechts bespreken met de klager zelf en desgewenst met zijn/haar collega-vertrouwenspersoon.
- Een goed luisterend oor.
- Flexibele instelling en stressbestendig.

– Gewenst

- Ervaring in een soortgelijke functie.

Versie 30 juli 2020

Klachtenregeling sociale veiligheid van de Parochie H. Johannes Evangelist te 's-Hertogenbosch (de Sint-Janskathedraal)

– Algemeen

Deze Klachtenregeling is deels geïnspireerd op, en ontleend aan, de reeds langer vigerende *Klachtenregeling sociale veiligheid van de parochie H. Kruis te Nuenen*.

Bij de Parochie H. Johannes Evangelist te 's-Hertogenbosch (de Sint-Janskathedraal) werken vele medewerkers en honderden vrijwilligers. Er kan sprake zijn van grensoverschrijdend gedrag. Het kan bijvoorbeeld gebeuren, dat u last hebt van agressie, (seksuele) intimidatie, (seksueel) geweld, discriminatie of pesten, of dat u meent misstanden in de parochie of in de Sint-Janskathedraal waar te nemen. Deze situaties dienen serieus te worden genomen en moeten worden opgelost.

Voor alle medewerkers, vrijwilligers en parochianen is een klachtenregeling opgesteld en zijn door het parochiebestuur twee vertrouwenspersonen (een man en een vrouw) aangesteld. Deze klachtenregeling is tevens van toepassing op alle bezoekers van de Sint-Janskathedraal te 's-Hertogenbosch. Ook dezen kunnen een klacht indienen bij een der beide vertrouwenspersonen. Voor alle medewerkers, vrijwilligers, parochianen en bezoekers van de Sint-Janskathedraal geldt bovendien de *Gedragscode sociale veiligheid Parochie H. Johannes Evangelist te 's-Hertogenbosch (de Sint-Janskathedraal)*. Voor minderjarige en kwetsbare personen is nadrukkelijk paragraaf 4 van de voormelde *Gedragscode Pastoraat* van de Nederlandse bisschoppen van 13 april 2018 geldig.

– De vertrouwenspersonen

De vertrouwenspersonen van de Parochie H. Johannes Evangelist te 's-Hertogenbosch (de Sint-Janskathedraal) zijn:

- De heer Jacques Roosen, te bereiken via email
jama.roosen@gmail.com

en:

- Mevrouw Ans Buys, te bereiken via email
ansbuys@hotmail.com

Ieder der beide vertrouwenspersonen is bereikbaar zonder tussenkomst van derden en is aldus voor iedereen met een klacht toegankelijk.

De vertrouwenspersonen kunnen de klager ondersteuning aanbieden bij het oplossen van het conflict, het bespreken van de klacht en bij het melden van grensoverschrijdend gedrag.

Datgene wat met ieder der beide vertrouwenspersonen wordt besproken, blijft tussen de klager en de vertrouwenspersoon of -personen. Ingeval de ernst van de situatie dat naar zijn/haar oordeel vereist, zal de betreffende vertrouwenspersoon zelf het initiatief nemen door advies in te winnen bij het Meldpunt Grensoverschrijdend gedrag van de Nederlandse Bisdommen en volgens de daar verkregen adviezen te werk gaan.

De door de klager ingeschakelde vertrouwenspersoon lost nooit alleen het probleem op, maar altijd samen met de klager.

De vertrouwenspersonen worden door het parochiebestuur benoemd voor een periode van drie jaar. Zij kunnen daarna worden herbenoemd. Zij ontvangen voor zijn/haar werkzaamheden geen vergoeding; eventuele onkosten (inclusief reiskosten) worden echter wel vergoed.

De vertrouwenspersonen kunnen als klankbord fungeren voor de medewerkers en vrijwilligers van de parochie en voor de parochianen en de bezoekers van de Sint-Janskathedraal. Zij zijn onafhankelijk en hebben een geheimhoudingsplicht.

De vertrouwenspersonen zijn slechts verantwoording verschuldigd aan het parochiebestuur, met dien verstande dat geen vertrouwelijke informatie wordt verstrekt.

De vertrouwenspersonen maken voor het parochiebestuur eens per jaar een verslag. In het verslag worden namen en situaties die tot bepaalde personen herleidbaar zijn, weggelaten.

De vertrouwenspersonen geven advies aan het parochiebestuur als een bepaalde persoon of situatie herhaaldelijk tot een klacht heeft geleid.

– De klachtenregeling voor medewerkers en vrijwilligers

Klachten moeten betrekking hebben op aspecten van de sociale veiligheid. Zij hebben betrekking op feiten en omstandigheden binnen de context van de Parochie H. Johannes Evangelist en/of de Sint-Janskathedraal te 's-Hertogenbosch. Voorbeelden hiervan zouden kunnen zijn:

- Seksueel grensoverschrijdend gedrag: seksueel getinte aandacht voor een persoon die tot uiting komt in verbaal, fysiek of ander gedrag, zowel opzettelijk als onopzettelijk;
- Agressie: voorvallen waarbij een persoon wordt lastig gevallen, bedreigd of aangevallen;
- Pesten: gedragingen die ongewenst of vernederend worden ervaren;
- Discriminatie: handelingen en gedragingen inzake geloof, levensovertuiging, geaardheid, ras, sekse en huidskleur.

Klachten over gedragingen in parochieverband die strijdig zijn met de sociale veiligheid in de parochie of de kathedraal zoals hierboven genoemd, worden rechtstreeks ingediend bij, en uitsluitend behandeld door, een van de beide vertrouwenspersonen, naar keuze van de klager.

Bespreek zo mogelijk uw ergernis over de gebeurtenis met degene op wie u boos bent of aan wie u zich ergert. Komt u er samen niet uit, dan is het mogelijk een klacht in te dienen bij een der beide vertrouwenspersonen. Aan u is de keuze bij welke van beide vertrouwenspersonen u uw klacht wilt indienen. Hiervoor is nodig, dat u de klacht *schriftelijk* aan de betreffende vertrouwenspersoon meldt; anonieme klachten worden niet in behandeling genomen.

Lukt het niet om uw ergernis te bespreken met de betrokken medewerker of vrijwilliger, bespreek de kwestie dan met uw of zijn/haar leidinggevende. Deze zal dan proberen om in een gesprek met betrokkenen de kwestie op te lossen.

Praat u liever met een der beide vertrouwenspersonen, dan kunt u de door u gewenste vertrouwenspersoon mailen of bellen.

De door u gekozen vertrouwenspersoon zal zo spoedig mogelijk, uiterlijk na een week na ontvangst van uw klacht (tenzij sprake is van overmacht), aan u als klager laten weten hoe uw klacht zal worden behandeld.

De door u gekozen vertrouwenspersoon zal uw klacht altijd samen met u in vertrouwen en onafhankelijk van anderen behandelen. Naar oordeel van uw vertrouwenspersoon kan hij/zij desgewenst in overleg treden met de andere vertrouwenspersoon. Uw vertrouwenspersoon zal u in uw traject ondersteunen, adviseren en informeren over de mogelijkheden die u hebt om de ongewenste situatie te laten ophouden en de eventuele schade te verhalen.

Indien u zich niet kunt verenigen met de uitkomst van de behandeling van uw klacht door uw vertrouwenspersoon, is beroep mogelijk bij een beroepscommissie, die per beroepszaak door het parochiebestuur zal worden benoemd.

Versie 30 juli 2020